ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 300B7010254C089853686285F216549A
Владелец: Попова Евгения Сергеевна
Действителен: с 14.12.2023 до 08.03.2025

Согласовано:
Начальник РУО Администрации
МО «Муниципальный округ
Воткинский район
Удмуртской Республики»
Е.П. Вострокнутова

_____
(подпись)

"09" января 2024г.

Расчет
потребности субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Беркутовская основная общеобразовательная школа на 2024 год

N п/п	Показатель	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1	Поступления платы за муниципальные услуги в части выполнения муниципального задания	Рубль	13 558 604,00
2	Натуральные и стоимостные показатели для расчета объема субсидии в части выполнения муниципального задания с расшифровкой показателей (численность работников учреждения, размеры оплаты труда, количество договоров гражданско-правового характера, количество потребителей услуг и т.д.):	Учащиеся и воспитанники	38
3	Расходы муниципального учреждения на выполнение муниципального задания (по статьям расходов):	Рубль	13 558 604,00
	оплата труда с начислениями	Рубль	10 272 884,00
	оплата услуг связи	Рубль	14 234,00
	оплата коммунальных расходов	Рубль	3 058 068,00
	увеличение стоимости основных средств	Рубль	18 147,00
	увеличение стоимости материальных запасов	Рубль	195 271,00
4	Потребность в субсидии	Рубль	13 558 604,00

Директор _____ Попова Е.С.
(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"09" января 2024 года

СОГЛАШЕНИЕ 01-24/15
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ БЮДЖЕТНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОТКИНСКИЙ РАЙОН» В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХУСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ)

"09" января 2024 г.

Учредитель Районное Управление Образования Администрации Муниципального Образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (далее - учредитель) в лице Вострокнутовой Елены Павловны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и бюджетное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Беркутовская основная общеобразовательная школа (далее - учреждение) в лице руководителя Поповой Евгении Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление учредителем субсидии из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Воткинский район» в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Необходимыми условиями для получения субсидии учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), являются:

- государственная регистрация учреждения в установленном законом порядке;
- наличие собственных (внебюджетных) источников финансирования у учреждения (подтверждение представляется учредителю по форме согласно приложению № 2).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставить в 2024 году учреждению субсидии на выполнение муниципального задания:

Предоставление общедоступного и бесплатного начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях Воткинского района.

Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание в общеобразовательных учреждениях Воткинского района.

Организацию оздоровления, занятости и отдыха детей в каникулярное время в образовательных учреждениях Воткинского района.

3.1.2. Рассматривать в течение 3 (трех) рабочих дней представленные документы по расходам учреждения, осуществляемым за счет субсидии.

3.1.3. Принимать решение в течение 2 (двух) рабочих дней о размере предоставляемой суммы в счет субсидии.

3.1.4. Осуществлять перечисление бюджетных средств на счет, открытый в соответствии с действующим законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (Приложение № 1).

3.1.5. Не сокращать размер субсидии при выполнении учреждением муниципального задания (при условии выполнения доходной части бюджета МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»).

3.1.6. Осуществлять контроль, за выполнением учреждением муниципального задания.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

3.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае изменений в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

3.2.3. Принимать решение об изменении муниципального задания в случае фактического исполнения муниципального задания учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием учредителя.

3.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании.

3.2.5. Не предоставлять субсидию учреждению в случае сдачи в аренду с согласия учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием учредителя за счет субсидии, направляемой учредителем.

3.3.2. Возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании.

3.3.3. Обеспечивать целевое использование субсидии и не направлять субсидии на другие цели.

3.3.4. Не допускать образование просроченной кредиторской задолженности.

3.3.5. Обеспечить достижение следующих значений показателей результативности и эффективности предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование показателя результативности и эффективности предоставления субсидии	Единица измерения	Предусмотрено на отчетный год
1	Средняя заработная плата педагогических работников, реализующих программы общеобразовательного образования	Рублей в месяц	35 720,00
2	Средняя заработная плата работников муниципальных общеобразовательных организаций	Рублей в месяц	33 516,67
3	Выполнение соотношения предельной доли расходов на оплату труда административно – управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда	Процент	52,6

3.3.6. Предоставлять учредителю отчет о выполнении муниципального задания не позднее 15-го числа месяца следующего, за отчетным.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

3.4.2. При необходимости обращаться к учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2024 года и действует до окончания планового периода.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - учредителю, один - учреждению.

7. Платежные реквизиты сторон

Учредитель:	Учреждение:
УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (Районное управление образования Администрации Воткинского района УР») Юр. адрес 427429,УР,Воткинский район, д.Гавриловка, ул.Набережная, д.4 ИНН 1828033529 КПП 182801001 ОГРН 1211800023676 БИК 019401100 Счет 03231643945080001300 р/с 40102810545370000081 л/с 03170340931 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск Начальник _____ Вострокнутова Е.П.	УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (МБОУ Беркутовская ООШ) Юр.адрес 427405, УР, Воткинский район, д.Беркуты, ул. Юбилейная ,д1 ИНН 1804006484 КПП 182801001 ОГРН 1021801063900 БИК 019401100 БИК 019401100 Счет 03234643945080001300 р/с 40102810545370000081 л/с 20170140211 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск Директор _____ Попова Е.С.

Приложение № 1 к соглашению
от 09.01.2024 № 01-24/15

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
С 09.01.2024 - до 31.01.2024	1 129 883,67
С 01.02.2024 - до 29.02.2024	1 129 883,67
С 01.03.2024 - до 31.03.2024	1 129 883,67
С 01.04.2024 - до 30.04.2024	1 129 883,67
С 01.05.2024 - до 31.05.2024	1 129 883,67
С 01.06.2024 - до 30.06.2024	1 129 883,67
С 01.07.2024 - до 31.07.2024	1 129 883,67
С 01.08.2024 - до 31.08.2024	1 129 883,67
С 01.09.2024 - до 30.09.2024	1 129 883,67
С 01.10.2024 - до 31.10.2024	1 129 883,67
С 01.11.2024 - до 30.11.2024	1 129 883,67
С 01.12.2024 - до 31.12.2024	1 129 883,64
ИТОГО	13 558 604,00

Приложение № 2 к соглашению
от 09.01.2024 № 01-24/15

N п/п	Источники формирования собственных (внебюджетных) средств	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием получения собственных (внебюджетных) средств	Направления использования собственных (внебюджетных) средств
1.	Дополнительные платные образовательные услуги; Благотворительные пожертвования;	Положение о расходовании внебюджетных средств.	На ведение уставной деятельности учреждения; Приобретение книги учебно-методических пособий, мебели, хоз. Материалов, оплата медицинских осмотров сотрудников и т.д.
2.	Родительская плата на содержание ребенка в детском саду.	Федеральный закон РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об Образовании РФ», Постановление Администрации муниципального образования «Воткинский район» от 10.01.2023 года № 16 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» Вступает в силу 01.01.2024г	Оплата работ, услуг увеличение стоимости материальных запасов прочие расходы оплата медосмотров сотрудников и т.д.

Руководитель учреждения: Попова Е.С.